

**Allegato n. 1**

BOLLO  
€.14,62

**ISTANZA DI CERTIFICAZIONE <sup>1</sup>**

**Al Presidente della Commissione di Certificazione dell'Ente Bilaterale ENBIC presso la sede di via Cristoforo Colombo n. 115, Cap. 00147, Roma\***

**Oggetto: istanza di certificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e ss. D.Lgs. 276/2003**

**I sottoscritti:**

1. sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il

\_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_, legale rappresentante della società

\_\_\_\_\_ (cod.fisc./p. IVA \_\_\_\_\_), con sede in \_\_\_\_\_, Cap.

\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax

\_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ comunicazioni

\_\_\_\_\_ Iscritta presso la CIAA di \_\_\_\_\_, iscritta all'albo artigiani presso la CIAA di

\_\_\_\_\_ e presso il seguente albo, anche professionale, di attività

\_\_\_\_\_ esercente attività di \_\_\_\_\_, CCNL applicato

\_\_\_\_\_ n. dipendenti in forza \_\_\_\_\_, di cui \_\_\_\_\_ apprendistati, \_\_\_\_\_ collaboratori a

progetto \_\_\_\_\_

altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ E

2. sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il

\_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Cap.

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> L'istanza può essere presentata alla Commissione, che ha sede in Via Cristoforo Colombo n. 115, Cap. 00147 Roma, a mezzo lettera raccomandata o consegna a mano.

Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax

\_\_\_\_\_ indirizzo e-mail per le comunicazioni

### **Chiedono**

a codesta Commissione di certificazione, previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che sarà successivamente depositata su richiesta della stessa Commissione), nonché previa audizione delle parti istanti, di voler **certificare** il seguente contratto (indicare tipologia)

\_\_\_\_\_ il cui rapporto di lavoro ha/avrà luogo presso

A tal fine allegano copia del contratto (o impegno di contratto) sottoscritto da entrambe le parti e contenente i dati anagrafici e fiscali delle stesse.

Le parti di comune accordo richiedono la certificazione del suddetto contratto agli effetti:

- amministrativi                       civili                       previdenziali                        
fiscali.

Le parti si impegnano a comparire davanti alla Commissione per la loro audizione presso l'ENBIC o nella sede concordata in conformità alle norme di legge e del Regolamento della Commissione.

\* L'istanza, qualora sia operativo l'Ente Territoriale (Regionale o Provinciale) andrà presentata al Presidente della Commissione di Certificazione locale.

Le parti dichiarano di essere a conoscenza che la mancata anche di solo una di esse rende improcedibile l'istanza e necessita di presentazione di nuova domanda.

Le parti dichiarano, inoltre, di essere a conoscenza degli effetti civili, amministrativi, previdenziale e fiscale che scaturiscono dalla stipula e dallo svolgimento del contratto di lavoro.

Le parti dichiarano di essere a conoscenza che:

- la pendenza di un procedimento di certificazione davanti ad uno degli organi certificatori, che dovrà essere dichiarato con separato atto, rende improcedibile la riproposizione della medesima istanza davanti allo stesso o altro organo;
- un provvedimento di diniego di certificazione rende possibile una successiva istanza davanti allo stesso o altro organo, solo se fondata su presupposti e motivi diversi;
- devono comunicare a questa commissione l'eventuale estinzione del rapporto di lavoro oggetto di certificazione, entro 30 giorni dalla data di cessazione.

Le parti dichiarano (*barrare l'ipotesi che ricorre*):

- di non aver presentato altre istanze di certificazione del medesimo contratto;
- di avere presentato precedente istanza di certificazione del medesimo contratto alla Commissione istituita presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ col seguente esito \_\_\_\_\_ di cui producono copia integrale.

**Si allega:**

1. Contratto da certificare sottoscritto da entrambe le parti **in triplice originale**;
2. Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;
3. Eventuale copia del provvedimento emesso dalla medesima o da altra Commissione di certificazione;
4. Autocertificazione del datore di lavoro sul rispetto del trattamento economico e normativo previsto dalle clausole del CCNL applicato, secondo i modelli pubblicati nel sito dell'ENBIC;
5. Scheda riepilogativa riassuntiva ed esplicativa dei contenuti dal contratto da certificare, secondo i modelli pubblicati nel sito dell'ENBIC;
6. Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese;
7. Numero 2 marche da bollo da € 14, 62 (oltre a quella da apporre alla presente istanza).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del datore di lavoro

Firma del lavoratore

**Informativa ai sensi del D.lgs. n. 196/2003**

I dati contenuti nel presente modulo sono raccolti da questo organismo Bilaterale "ENBIC" al fine esclusivo di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta. I dati raccolti saranno, in ottemperanza ai predetti obblighi legislativi, trasmessi ad eventuali altri soggetti pubblici per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. L'interessato potrà esercitare il diritto di cui al d. lgs. n. 196/2003

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del datore di lavoro \_\_\_\_\_

Firma del lavoratore

\_\_\_\_\_